**【运动会】区域性大型秋季亲子运动会各类人员职责**

**【总指挥】工作职责**

1. 对本次【运动会】区域性大型秋季亲子运动会全权负责。
2. 召开区域内动员大会，包括区域工作人员、全体联盟园长及管理岗。
3. 负责监督和指导：外部协调、后勤保障、节目统筹、宣传报道的全面有序推进，并随时抽检。
4. 定期与总部督导进行活动推进情况的及时反馈。

**【外部协调】工作职责**

1、对本次外部协调工作全权负责。

2、负责监督和指导：相关部门审批、交通车辆协调、确认场地、嘉宾和媒体邀约、寻找赞助商等工作的有序推进，并随时向总指挥汇报工作推进情况。

**【后勤保障】工作职责**

1、对本次后勤保障工作全权负责。

2、负责监督和指导：场地布置、物资准备、安保工作、保健工作，并随时向总指挥汇报工作推进情况。

**【节目统筹】工作职责**

1、对本次节目统筹工作全权负责。

2、负责监督和指导：检阅、幼儿表演、亲子游戏，并随时向总指挥汇报工作推进情况。